|  |  |
| --- | --- |
| **«Согласовано»**Заместитель главы Администрации МР Чекмагушевский район РБ по экономике и финансам - начальник финансового управления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ф.Низамов«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | **«Утверждаю»**Глава Администрации муниципального района Чекмагушевский районРеспублики Башкортостан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Ф.Ямалеев«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РАЙОННЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**1. Общие положения.**

Настоящее Положение о внебюджетной деятельности муниципального бюджетного Районный Дом культуры муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан (далее по тексту – Положение, МБУ РДК, МБУ РДК МР Чекмагушевский район РБ, Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским, Налоговым и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Законом РФ от 09.10.1992 №3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Республики Башкортостан от 13.07.1993 №ВС-18/19 «О культуре», Уставом МБУ РДК МР Чекмагушевский район РБ.

Положение определяет виды внебюджетной деятельности, организационные основы управления этими процессами, взаимоотношения участников данной деятельности в МБУ РДК МР Чекмагушевский район РБ.

Развитие всех видов внебюджетной деятельности имеет цель создания дополнительных условий для развития МБУ РДК, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей процесс культурно – досуговой деятельности населения, стимулирования работников учреждения.

Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с муниципальным (бюджетным) финансированием.

К внебюджетным источникам финансирования относятся:

* средства, полученные от платных услуг;
* целевые и безвозмездные поступления от спонсоров, юридических и физических лиц;
* благотворительные и призовые гранты от организаций и фондов;
* добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

В целях организации внебюджетной деятельности, рационального расходования средств, полученных от внебюджетной деятельности в соответствии с настоящим Положением, создаётся комиссия из числа работников МБУ РДК, состав которой утверждается приказом МБУ РДК.

Комиссия по организации внебюджетной деятельности Учреждения принимает самостоятельно решение о расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

Средства, полученные от внебюджетной деятельности, перечисляются на лицевой счёт МБУ РДК МР Чекмагушевский район РБ, открытый в Финансовом управлении Администрации муниципального района Чекмагушевский район по Республики Башкортостан.

**2. Виды внебюджетной деятельности.**

2.1. Платные услуги

Платные услуги оказываются МБУ РДК в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

Перечень платных услуг Учреждения утверждается Постановлением Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, МБУ РДК устанавливает самостоятельно в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о культуре и с учетом методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам.

Средства, полученные от платных услуг, перечисляются на лицевой счёт МБУ РДК, открытый в Финансовом управлении Администрации муниципального района Чекмагушевский район по Республики Башкортостан.

2.2. Целевые и безвозмездные поступления от спонсоров, юридических и физических лиц.

Целевые и безвозмездные поступления от спонсоров, юридических и физических лиц предназначены для:

* обеспечения деятельности МБУ РДК, в части его материально-технического обеспечения, организации культурно – досуговой деятельности населения, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству [Российской Федерации;](http://www.pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/)
* участия коллективов МБУ РДК и отдельных исполнителей в конкурсах и фестивалях различных уровней.

Целевые взносы – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается комиссией по организации внебюджетной деятельности МБУ РДК с указанием цели их привлечения. Директор учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей.

Решение о внесении целевых взносов со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению администрации к указанным лицам.

Целевые взносы перечисляются на лицевой счет МБУ РДК, открытый в Финансовом управлении Администрации муниципального района Чекмагушевский район по Республики Башкортостан

2.3. Добровольные пожертвования от юридических и физических лиц.

Пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие учреждения.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц перечисляются ими на лицевой счет МБУ РДК, открытый в Финансовом управлении Администрации муниципального района Чекмагушевский район по Республики Башкортостан.

Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

МБУК РДК при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

Денежные средства в виде пожертвований расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов на основании решения комиссии по организации внебюджетной деятельности.

2.4. Благотворительные и призовые гранты от организаций и фондов

Призовые гранты могут предоставляться организациями и фондами, независимо от их организационно – правовой формы, в результате участия и победы творческих коллективов МБУ РДК в грантовых конкурсах, реализации проектной деятельности.

Призовые гранты перечисляются организациями и фондами на лицевой счёт МБУК РДК и расходуются в соответствии с проектно – сметной документацией.

Благотворительные средства могут предоставляться организациями и фондами, независимо от их организационно – правовой формы, в результате проведения благотворительных акций, проектов и других форм благотворительной деятельности.

Благотворительные средства перечисляются организациями и фондами на лицевой счёт МБУ РДК, открытый в Финансовом управлении Администрации муниципального района Чекмагушевский район по Республики Башкортостан, и расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов на основании решения комиссии по организации внебюджетной деятельности.

**3. Порядок планирования и использования доходов**

**от внебюджетной деятельности.**

Доходы от внебюджетной деятельности планируются в МБУ РДК исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса потребительских цен на платные услуги.

Планирование дохода от внебюджетной деятельности осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности МБУ РДК (число посетителей, число участников коллективов и т.п.), а также цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

Формирование доходов от внебюджетной деятельности осуществляется путем составления сметы доходов и расходов.

К смете доходов и расходов по приносящей доход внебюджетной деятельности прилагаются:

* расчет цены (тарифа) на предоставляемые услуги;
* расчеты объемов доходов по каждому виду платных услуг;
* расшифровки расходов с расчетами по каждой статье;
* пояснительная записка;
* основные показатели работы МБУ РДК.

**4. Порядок предоставления платных услуг.**

МБУ РДК МР Чекмагушевский район РБ обязано обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной наглядной информацией:

* о режиме работы учреждения;
* о видах услуг, оказываемых бесплатно;
* об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
* о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
* о контролирующих органах и организациях.

При предоставлении платных услуг Учреждением не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество.

Платные услуги осуществляются МБУ РДК в рамках договоров, заключаемых в письменной форме с физическими или юридическими лицами.

Договор заключается в письменной или устной форме.

Устная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет или бланк строгой отчетности об оплате услуг, а также перечень предоставляемых услуг.

Письменная форма договора предусматривается в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, обязанности и ответственность сторон. Договор должен быть доведен до сведения потребителя в доступной и понятной форме.

Договоры на оказание платных услуг заключаемые МБУ РДК в сфере культуры могут подписываться должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия.

Перечень лиц, уполномоченных на право подписания данных договоров, устанавливается приказом руководителя Учреждения.

МБУ РДК несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

**5. Порядок предоставления льгот для пользователей платных услуг**

МБУК РДК самостоятельно определяет перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на льготу, размеры льгот при оказании платных услуг, порядок предоставления льгот, если иное не установлено действующим законодательством. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера предоставляемой льготы утверждается руководителем МБУК РДК.

МБУК «РДК им.Г.И.Невельского» предусматривает льготы на платные услуги для следующих категорий потребителей (при предоставлении подтверждающих документов):

* детям-инвалидам, в возрасте до 16 лет;
* детям-сиротам;
* детям дошкольного и школьного возраста, воспитывающихся в многодетных семьях; детям дошкольного и школьного возраста, воспитывающихся в неполных семьях;
* детям дошкольного и школьного возраста, воспитывающихся в семьях, где оба родителя являются инвалидами 1 и 2 групп;
* инвалидам 1 и 2 групп;
* участникам Великой Отечественной войны и трудового фронта;
* воинам-интернационалистам;
* военнослужащим срочной службы.

Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах здания Учреждения и его структурных подразделениях.

**6. Права и обязанности получателя платных услуг**

Потребители, пользующиеся платными услугами имеют право:

* на получение сведений о наличии лицензии, если она предусмотрена на данный вид деятельности или услуги;
* на предоставление услуг надлежащего качества;
* на получение информации о правилах предоставления платных услуг;
* на предоставление платных услуг в соответствии с договором;
* на судебную защиту;
* на возмещение убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора.

Потребитель несет обязанности:

* по оплате услуг, в соответствии с прейскурантами цен на услуги, оказываемые в соответствии с договором;
* по выполнению требований условий договора, заключенного на оказание платных услуг.

**7. Порядок определения цены (тарифа) на платные услуги**.

Цены (тарифы) на платные услуги определяются самостоятельно МБУ РДК МР Чекмагушевский район РБ.

Цены (тарифы) на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

Цена (тариф) услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов МБУ РДК и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется. Из состава общих расходов МБУ РДК в цену на услуги включаются только те, которые связаны с оказанием платных услуг в размере, равном доле данной услуги в сумме расходов по платным услугам.

Цена (тариф) платной услуги устанавливается путем составления сметы расходов по каждому виду платных услуг отдельно.

**8. Порядок зачисления доходов от внебюджетной деятельности**

Осуществление расчетов с физическими и юридическими лицами за платные услуги МБУ РДК производится наличными денежными средствами с использованием бланков строгой отчетности (квитанции, билеты и акты выполненных услуг (работ), с последующим перечислением денежных средств на лицевой счет МБУ РДК.

Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности, поступает наличными денежными средствами в кассу с использованием бланков строгой отчетности (квитанции, билеты и акты выполненных услуг (работ) или на лицевой счет МБУ РДК.

Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Сумма всех средств, поступивших в учреждение от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет полный внебюджетный доход учреждения.

Учет средств, полученных МБУ РДК от внебюджетной деятельности, ведется отдельно от бюджетных средств в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету или Политика в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ.

При формировании доходной части сметы доходов и расходов учитываются поступления средств текущего года.

В доходной части сметы указывается общая сумма внебюджетных средств, которая отражается по соответствующему коду доходов бюджетов Российской Федерации.

В расходной части сметы указывается направление расходования внебюджетных средств в структуре кодов экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Сумма превышения фактически полученных МБУ РДК внебюджетных средств над средствами, учтенными в смете доходов и расходов, остается в распоряжении учреждения.

**9. Порядок расходования внебюджетных средств.**

 МБУ РДК самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех доходов от внебюджетной деятельности, включая определение их доли, направляемой на стимулирование (поощрение) работников, организацию культурно – досуговой деятельности населения, материально-техническое развитие учреждения.

Внебюджетный фонд МБУ РДК образуется за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности учреждения после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.

Расходование полученных средств от внебюджетной деятельности осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной директором МБУ РДК, на основании решения комиссии по организации внебюджетной деятельности, либо в соответствии с целевым назначением финансовых средств.

МБУ РДК в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением вправе использовать полученные средства на обеспечение своей деятельности, в том числе:

* выплаты стимулирующего характера работникам;
* проведение мероприятий, приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей;
* приобретение оборудования, оргтехники, предметов длительного пользования;
* приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
* пошив и ремонт театральных и концертных костюмов, обуви, декораций;
* оплату текущего ремонта зданий, обслуживания инвентаря, оргтехники;
* текущие хозяйственные расходы;
* оплату экскурсий и культурно-массовых мероприятий;
* организацию печатно-издательской деятельности;
* оплату командировок, служебных разъездов, оплату транспортных услуг, услуг связи;
* оплату различных форм повышения квалификации сотрудников.

 **10.Порядок распределения средств**

Размер расходов и направление их на конкретные цели по всем видам деятельности МБУ РДК определяются сметами доходов и расходов учреждения на организацию культурно – досуговой деятельности населения, развитие материально – технической базы, стимулирование работников, утвержденными директором учреждения на основании решения комиссии по организации внебюджетной деятельности.

**11. Учет, контроль за деятельностью МБУ РДК и ответственность за организацию внебюджетной деятельности**

Контроль за деятельностью МБУ РДК по организации внебюджетной деятельности осуществляет МКУ Отдел культуры муниципального района Чекмагушевский район РБ, руководитель соответствующего учреждения и иные уполномоченные органы.

Персональную ответственность за организацию внебюджетной деятельности, учет доходов и расходов в МБУ РДК несет руководитель Учреждения.

Отчёт о доходах и расходах поступающих средств от внебюджетной деятельности МБУ РДК ежеквартально предоставляет в отдел учёта и отчётности финансовых средств Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

**12. Заключительные положения**

Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.